



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์
เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์และจัดเก็บค่าบริการ ศูนย์ดูแลผู้สูงอายุ
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์
พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์และจัดเก็บค่าบริการ ศูนย์ดูแลผู้สูงอายุ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ เพื่อให้การบริการดูแลผู้สูงอายุ และผู้ขอใช้บริการ การให้บริการแบบพักค้างคืน แบบไม่พักค้างคืน และการให้บริการอย่างอื่นที่เกี่ยวข้องกับผู้สูงอายุ และผู้ขอใช้บริการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เหมาะกับสภาพปัจจุบัน และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัยโดยรวม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) (๒) และ (๙) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับข้อ ๒๐ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วย การบริหาร ศูนย์ดูแลผู้สูงอายุ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๑๒ วรรคสอง ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วยการบริหารงบประมาณการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ดูแลผู้สูงอายุ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยจึงออกประกาศกำหนดอัตราค่าบริการศูนย์ดูแลผู้สูงอายุ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และจัดเก็บค่าบริการ ศูนย์ดูแลผู้สูงอายุ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“ผู้สูงอายุ” หมายความว่า บุคคลซึ่งมีอายุหกสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไป

“ผู้ขอใช้บริการ” หมายความว่า บุคคลซึ่งไม่ใช่ผู้สูงอายุ

“การบริการแบบพักค้างคืน” หมายความว่า การจัดให้มีที่พักสำหรับพักค้างคืนแบบรายเดือน การพักค้างคืนแบบรายวัน และจัดให้มีการดูแลและการช่วยเหลือ การส่งเสริมสุขภาพ และการฟื้นฟูสุขภาพ โดยอาศัยศิลปะการพยาบาลในการประเมินสภาพ การวินิจฉัย ปัญหา การวางแผน การปฏิบัติ และการประเมินผล ทั้งนี้ผู้สูงอายุที่เข้ารับบริการแบบพักค้างคืนจะได้รับบริการที่ครอบคลุมและได้รับการทางการพยาบาลเฝ้าระวังตลอด ๒๔ ชั่วโมง และเข้าพัก ณ ห้องพัก ภายในศูนย์ดูแลผู้สูงอายุ

“การบริการแบบไม่พักค้างคืน” หมายความว่า การจัดให้มีการดูแลและการช่วยเหลือ การส่งเสริมสุขภาพ และการฟื้นฟูสุขภาพ โดยอาศัยศิลปะการพยาบาลในการประเมินสภาพ การวินิจฉัย ปัญหา การวางแผน การปฏิบัติ และการประเมินผล

/“ผู้ช่วยเหลือ...

“ผู้ที่ช่วยเหลือตัวเองได้ดี” หมายความว่า ผู้ที่ดำเนินชีวิตประจำวันได้โดยอิสระ สามารถทำกิจวัตรประจำวันได้โดยไม่ต้องมีผู้ช่วยเหลือดูแล

“ผู้ที่ช่วยเหลือตัวเองได้บ้าง” หมายความว่า ผู้ที่ช่วยเหลือตัวเองได้บ้างบางส่วน ต้องการความช่วยเหลือในการทำกิจวัตรประจำวันหรือกิจกรรมเพียงบางส่วน หรือต้องการดูแลหรือเฝ้าระวังในบางเวลา เนื่องจากมีข้อจำกัดบางอย่าง เช่น หลงลืม มีปัญหาการเคลื่อนไหว เจ็บป่วยอยู่ในระยะพักฟื้น มีแผล

“ผู้ที่ไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้” หมายความว่า ผู้ที่ไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการทำกิจวัตรประจำวัน เช่น การอาบน้ำ แต่งตัว เดิน ลูกนั่ง ซึ่งต้องการผู้ดูแลช่วยเหลือทำกิจวัตรประจำวันหรือกิจกรรมให้เป็นส่วนใหญ่หรือทั้งหมด หรือต้องการการดูแลและเฝ้าระวังตลอดเวลา

“ค่าบริการ” หมายความว่า เงินที่เรียกเก็บในการให้บริการดูแลผู้สูงอายุ หรือผู้ขอใช้บริการ
ข้อ ๔ การให้บริการแบบพักค้างคืน ที่ผู้เข้าพักจะได้รับ มีดังนี้

(๑) การตรวจประเมินสุขภาพแรกเข้า และวางแผนการดูแลเฉพาะบุคคล

(๒) ห้องพักแบบ Universal Design พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวก รวมทั้งทำความสะอาดห้องพัก

ทุกวัน

(๓) การดูแลทางการแพทย์ และช่วยเหลือกิจวัตรประจำวัน ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

(๔) อาหาร ๓ มื้อต่อวัน พร้อมอาหารว่าง ๒ มื้อต่อวัน ตามหลักโภชนาการ

(๕) ชุดผู้เข้าพักวันละ ๒ ชุด รวมบริการซักรีด

(๖) กายบริหารและกายภาพบำบัดกลุ่ม

(๗) โปรแกรมและกิจกรรมสันทนาการเพื่อพัฒนาการทางด้านอารมณ์และสังคม

ข้อ ๕ การให้บริการแบบไม่พักค้างคืน ที่ผู้สูงอายุหรือผู้ขอใช้บริการจะได้รับ มีดังนี้

(๑) การตรวจประเมินสุขภาพแรกเข้า

(๒) อาหาร ๑ มื้อต่อวัน พร้อมอาหารว่าง ๒ มื้อต่อวัน ตามหลักโภชนาการ

(๓) กายบริหารและกายภาพบำบัดกลุ่ม

(๔) โปรแกรมและกิจกรรมสันทนาการเพื่อพัฒนาการทางด้านอารมณ์และสังคม

ข้อ ๖ ค่าบริการเพิ่มเติมที่ไม่รวมในค่าบริการพร้อมห้องพัก หากผู้สูงอายุ หรือผู้ขอใช้บริการต้องการ อาจมีดังนี้

(๑) ค่าบริการผู้ดูแลพิเศษส่วนตัว ค่าบริการ ๘๐ บาท/ชั่วโมง

(๒) ค่าบริการรถพยาบาลรับ-ส่ง กรณีผู้ป่วยจำเป็นต้องพบแพทย์ตามนัด

(๓) ค่าบริการเวชภัณฑ์และของใช้สิ้นเปลือง เช่น ยา, ผ้าอ้อม, กระดาษทิชชู

(๔) ค่าบริการอุปกรณ์ทางการแพทย์พิเศษ เช่น สายดูดเสมหะ สายสวนปัสสาวะ ชุดทำแผล

(๕) กรณีการให้อาหารทางสายยางอาจมีค่าอาหารเสริม

(๖) ค่าบริการอื่นๆ นอกจาก (๑) – (๕)

/อัตรา...

อัตราค่าบริการเพิ่มเติมตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้สูงอายุหรือผู้ขอใช้บริการจ่ายในอัตราตามที่ศูนย์ดูแลผู้สูงอายุได้จ่ายตามจริง

ข้อ ๗ ผู้สูงอายุ และผู้ขอใช้บริการ ต้องชำระค่าบริการตามอัตราที่กำหนดไว้ตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๘ การบริการแบบพักค้างคืนรายเดือน หากผู้เข้าพักมีกรณีดังต่อไปนี้

(๑) เดือนแรกที่เข้าพัก หากผู้เข้าพักเข้าอยู่ไม่ครบเดือน ทางศูนย์ดูแลผู้สูงอายุจะคิดค่าดูแลเท่ากับ ๑ เดือน โดยจะไม่มีส่วนลดให้ในทุกกรณี

(๒) กรณีในเดือนถัดไป หากผู้เข้าพักมีความประสงค์จะขอยกเลิกการบริการ ผู้เข้าพักจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์ดูแลผู้สูงอายุทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๑๐ วัน ก่อนวันยกเลิกสัญญาจริง

(๓) กรณีที่เกิดการเสียชีวิต และเข้าพักไม่ถึง ๑๕ วัน ทางศูนย์ดูแลผู้สูงอายุจะคิดค่าบริการเท่ากับครึ่งเดือน หากได้เข้าพักเกิน ๑๕ วัน จะคิดค่าบริการเต็มเดือน

ข้อ ๙ ค่าบริการตามประกาศนี้ ให้ชำระค่าบริการ ณ ศูนย์ดูแลผู้สูงอายุ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่ที่ปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์สุภาวิณี สัตยาภรณ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
เรื่อง การกำหนดอัตราค่าบริการ ศูนย์ดูแลผู้สูงอายุ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. อัตราค่าบริการแบบพักค้างคืน

ประเภทผู้ใช้บริการ	บริการพักค้างคืนรายเดือน			บริการพักค้างคืนรายวัน บาท/วัน
	ห้องพักรวม บาท/เดือน	ห้องพักคู่ บาท/เดือน	ห้องพักเดี่ยว บาท/เดือน	
ผู้สูงอายุที่ช่วยเหลือตัวเองได้ดี	๑๘,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๘๐๐
ผู้สูงอายุที่ช่วยเหลือตัวเองได้บ้าง	๒๐,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๑,๐๐๐
ผู้สูงอายุที่ไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้	๒๒,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๑,๒๐๐

๒. อัตราค่าบริการแบบไม่พักค้างคืน

ประเภทผู้ใช้บริการ ผู้สูงอายุ/ผู้ขอใช้บริการ	บริการแบบไม่พักค้างคืน บาท/วัน
ที่ช่วยเหลือตัวเองได้ดี	๕๐๐
ที่ช่วยเหลือตัวเองได้บ้าง	๖๐๐